



Pińczów, dnia 16.12.2020 r.

INSPEKCJA WETERYNARYJNA

POWIATOWY LEKARZ WETERYNARII
W PIŃCZOWIE

Nasz znak: PIW.110.9.2020

Powiatowy Lekarz Weterynarii w Pińczowie

Ogłasza Nabór na Stanowisko Pracy

Główny Księgowy

etat- 1, liczba stanowisk – 1

Miejsce wykonywania pracy: Pińczów

Adres urzędu: Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Pińczowie ul. Łąkowa 28, 28-400 Pińczów

WARUNKI PRACY:

Praca w siedzibie inspektoratu. Siedziba inspektoratu mieści się na piętrze, brak windy, budynek nieprzystosowany dla osób niepełnosprawnych. Praca od poniedziałku do piątku w godzinach: 7:30 do 15:30. Praca administracyjno – biurowa: przy komputerze powyżej 4 godzin oraz z innymi urządzeniami biurowymi i specjalistycznymi, przy oświetleniu naturalnym i sztucznym.

ZAKRES ZADAŃ WYKONYWANYCH NA STANOWISKU:

- prowadzenie rachunkowości jednostki zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- wykonywanie dyspozycji środkami pieniężnymi w celu prawidłowego i terminowego regulowania zobowiązań jednostki oraz dokonywanie rozliczeń finansowych dochodów i wydatków,
- dokonywanie wstępnej kontroli: zgodności gospodarczych i finansowych z planem finansowym, kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych,
- sporządzanie sprawozdań finansowych i budżetowych,



Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Pińczowie
ul. Łąkowa 28, 28-400 Pińczów
tel.: (41) 357-74-63, fax: (41) 357-74-63, e-mail: pinzczow.piw@wetgiw.gov.pl, www.piwpinczow.topbip.pl

- opracowywanie planów dochodów i wydatków budżetowych jednostki,
- prowadzenie czynności windykacyjnych celem zapewnienia terminowego ściągania należności i spłaty zobowiązań.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE:

- Wykształcenie Wyższe. Osoba ubiegająca się o stanowisko Głównego Księgowego jednostki sektora finansów publicznych winna spełniać jeden z poniższych warunków:
 - a) mieć ukończone jednolite studia magisterskie, ekonomiczne wyższe studia zawodowe, uzupełniające ekonomiczne studia magisterskie lub ekonomiczne studia podyplomowe oraz posiadanie co najmniej 3 letniej praktyki w księgowości,
 - b) ukończenie średniej, policealnej lub pomaturalnej szkoły ekonomicznej i posiadanie co najmniej 6 letniej praktyki w księgowości,
 - c) być wpisana do rejestru biegłych rewidentów na podstawie odrębnych przepisów,
 - d) posiadać certyfikat księgowy uprawniający do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych albo świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do prowadzenia ksiąg rachunkowych, wydane na podstawie odrębnych przepisów.
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
- korzystanie z pełni praw publicznych,
- posiadanie obywatelstwa polskiego,
- Znajomość aktualnie obowiązujących ustaw w zakresie: służby cywilnej, Inspekcji Weterynaryjnej, finansów publicznych i rachunkowości, zagadnień związanych z rachunkowością budżetową oraz Prawa zamówień publicznych,
- biegła obsługa komputera,
- umiejętność obsługi programów finansowo-księgowych,
- komunikatywność i umiejętność pracy w zespole a także kierowania pracą zespołu.



WYMAGANIA DODATKOWE:

- prawo jazdy kategorii B,
- znajomość zasad naliczania wynagrodzeń, składek ZUS i FP oraz podatku dochodowego ,
- znajomość obsługi systemu bankowości elektronicznej NBP, programu Płatnik, TREZOR,
- odporność na stres, dokładność, rzetelność w wykonywaniu obowiązków,
- znajomość prawa pracy.

WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA:

- CV i list motywacyjny,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- Kopie certyfikatów, zaświadczeń lub dyplomów o ukończonych kursach z zakresu prawa pracy, wynagrodzeń i ubezpieczeń społecznych, finansów publicznych, rachunkowości,
- kopie dokumentów potwierdzających posiadanie obywatelstwa polskiego,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- zaświadczenie lub oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW:

Dokumenty należy złożyć do: 31.12.2020 r.

Decyduje data: wpływu oferty do urzędu.

Miejsce składania dokumentów: Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Pińczowie ul. Łąkowa 28, 28-400 Pińczów.

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.



Oferty niekompletne lub otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane. Zakwalifikowane/i kandydatki/kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie o dalszych etapach naboru. Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone po upływie 3 miesięcy od daty zakończenia postępowania rekrutacyjnego.

Wymagane oświadczenia, zgody, kopie, CV oraz list motywacyjny muszą być opatrzone datą oraz własnoręcznym podpisem.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: 41 357 74 63.

POWIATOWY
LEKARZ WETERYNARII
w Pińczowie

lek. wet. Magdalena Lewińska



Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Pińczowie

ul. Łąkowa 28, 28-400 Pińczów

tel.: (41) 357-74-63, fax: (41) 357-74-63, e-mail: pinchow.piw@wetgiw.gov.pl, www.piwpinczow.topbip.pl